Privacyverklaring

Stichting SIV
Stichting SIV (KvK: 27271698), gevestigd aan de J.C. van Markenlaan 3 te Rijswijk, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoons, zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens

Post	*Telefoon*	*Digitaal*
J.C. van Markenlaan 3	085-4881144	www.stichting-siv.nl
2285 VL Rijswijk		buro@stichting-siv.nl

Contactpersoon: mevrouw Y.M. Kins (functie: coördinator vakantieweken)

Algemeen
Voor Stichting SIV zijn privacy en een veilige omgeving van groot belang. Stichting SIV heeft als doel het organiseren van vakantieweken voor mensen met een lichamelijke beperking, aan wie onder meer zorg en voorbehouden verpleegkundige handelingen worden verleend. Om te bepalen of deelname aan een vakantieweek in medisch opzicht verantwoord is, kan het nodig zijn dat advies wordt ingewonnen bij een geneeskundige. Onze gasten en vrijwilligers vertrouwen ons ten behoeve daarvan belangrijke privacygevoelige informatie toe. Hier dienen wij zorgvuldig mee om te gaan.
Door middel van deze privacyverklaring lichten we toe wat er met uw persoonsgegevens gebeurt, welke persoonsgegevens we vragen, waar we die voor gebruiken, wie ze gebruikt en aan wie we de gegevens verstrekken.

Van wie verwerken wij persoonsgegevens?
Persoonsgegevens betreffen gegevens die betrekking hebben op een geïdentificeerde of identificeerbare persoon. Naam, adres, telefoonnummer, foto of BSN. Wanneer een (combinatie van) deze gegevens naar deze persoon herleid kunnen worden, spreken we over persoonsgegevens.

Stichting SIV verwerkt persoonsgegevens van een aantal categorieën personen.
Gasten: gasten zijn de deelnemers aan onze vakanties.
Vrijwilligers: hieronder vallen leden van het bestuur en vrijwilligerskader, vrijwilligers die tijdens de vakantieweken zorgtaken verrichten en vrijwilligers die andere taken verrichten.
Abonnees vrijwilligersblad Spraakmakend: actieve vrijwilligers, voormalige vrijwilligers en overige betrokkenen die aangegeven hebben dat zij het blad Spraakmakend willen ontvangen.
Overig: Andere personen met wie wij in het kader van onze activiteiten contact hebben.

Welke gegevens worden er van u verwerkt en waarvoor?
Stichting SIV verwerkt zowel gewone als bijzondere persoonsgegevens om haar doelstellingen te kunne uitvoeren. De volgende (bijzondere) persoonsgegevens kunnen, indien noodzakelijk ter uitvoering van de vakantieactiviteiten (overeenkomst), hiertoe

een gerechtvaardigd belang is of met uw uitdrukkelijke (schriftelijke) toestemming, van u worden verwerkt:

Persoonsgegevens

- Algemene persoonsgegevens (van contactpersoon):
  - Voor- en achternaam;
  - Geslacht;
  - Geboortedatum.
- Contactgegevens (van contactpersoon):
  - Adres;
  - Telefoonnummer;
  - E-mailadres.
- Overige persoonsgegevens:
  - Foto's;
  - Eerdere deelname aan vakantieweken;
  - Beroep (enkel vrijwilligers);
  - BIG-registratienummer (enkel indien van toepassing bij (vrijwillige0 verpleegkundigen);
  - IBAN (bankrekeningnummer).

Bovengenoemde gegevens kunnen worden gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Het voeren van correspondentie en het maken van afspraken met betrekking tot de vakantieweken;
- Bereikbaarheid bij calamiteiten;
- Donateurs bedanken voor een gift;
- Uitbetalen van declaraties aan vrijwilligers;
- Informeren over vakantie-activiteiten van Stichting SIV waarvoor men zich heeft opgegeven;
- Middels nieuwsbrief informeren over overige activiteiten van Stichting SIV (enkel na toestemming).

Bijzondere persoonsgegevens

- Bijzondere persoonsgegevens:
  Medische gegevens;
  Gegevens omtrent algemene dagelijkse verzorging;
  Geloofsovertuiging (kerkelijke gezindte).

De bijzondere persoonsgegevens worden (altijd met uw uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming) gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Voorbereiden en leveren van benodigde (verpleegkundige) zorg;
- Aanvragen van financiële steun bij kerkgenootschappen/fondsen.

Foto's
Indien foto's zullen worden gebruikt ter publicatie op de website of voor promotionele doeleinden, zal hiervoor altijd van tevoren schriftelijke toestemming worden gevraagd bij de betrokkene(n). Deze toestemming kan altijd worden ingetrokken.

Bewaartermijn
Stichting SIV volgt voor het bewaren van persoonsgegevens, indien van toepassing, de gestelde wettelijke termijn. Voor alle overige gegevens geldt dat deze worden bewaard tot maximaal 2 jaar na (de laatste) deelname aan de vakantieactiviteit, behoudens de gevallen waarin een andere bewaartermijn is overeengekomen.

Opslag, beveiliging en toegang
Wij hebben fysieke, organisatorisch en elektronische maatregelen genomen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Enkel personen te beveiligen die op basis van hun functie bij uw persoonsgegevens moeten kunnen, hebben deze bevoegdheid en slechts tot de informatie die zij bij een juiste uitvoering van hun functie nodig hebben. Fysieke dossiers worden altijd bewaard in een ruimte of kast dia kan worden afgesloten. Digitale gegevens worden opgeslagen op beveiligde servers en zijn versleuteld.

Verwerkersovereenkomst
De coördinatie en financiële administratie is door Stichting SIV ondergebracht bij CBBS Shared Services. Met CBBS is een verwerkersovereenkomst afgesloten. IN deze overeenkomst is onder andere opgenomen dat de verwerker de wet- en regelgeving met betrekking tot privacy moet naleven en welke technische en organisatorische maatregelen hiertoe worden genomen. Er worden geen data bewaard op servers die zich buiten de Europese Unie bevinden.

Verstrekking van gegevens aan overige derden
Stichting SIV verstrekt in beginsel geen gegevens aan derden, tenzij hiertoe een wettelijke verplichting op Stichting SIV rust, het noodzakelijk is ter uitvoering van de overeenkomst met u of het een gerechtvaardigd belang dient. Het verstrekken van gegevens aan derden voor commerciële doeleinde zal Stichting SIV nooit doen. Indien er zich een noodsituatie voordoet of er gezien uw situatie een naadzaak is tot overleg met een arts, zullen wij aan zorgverleners de voor die situatie benodigde gegevens verstrekken. Afhankelijk van de situatie zullen wij u hiervoor om toestemming vragen, maar u in elk geval in kennis stellen nadat gegevens uitwisseling heeft plaatsgevonden.

Rechten van de betrokkenen
De betrokkenen (degenen wiens persoonsgegevens worden verwerkt) hebben de volgende rechten:

1. Het recht op dataportabiliteit. Het recht om persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst zijn ontvangen te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.

2. Het recht op vergetelheid. Het recht om de verzamelde persoonsgegeven volledig te laten verwijderen uit de administratie van Stichting SIV.
3. Recht op inzage. Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.
4. Recht op rectificatie en aanvulling. Het recht om de persoonsgegevens die verwekt worden te wijzingen.
5. Het recht op beperking van de verwerking. Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
6. Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.
7. Het recht om een klacht in te dienen bij een Autoriteit Persoonsgegevens.

Voor een verzoek met betrekking tot één van de bovenstaande rechten neemt u contact op met de coördinator van Stichting SIV via bovenstaande contactgegevens.

Datalekken
Mochten onverhoopt persoonsgegevens in verkeerde handen komen, dan moet degene die dit ontdekt dit onmiddellijk melden aan de leidinggevende, die dit direct doorgeeft aan de contactpersoon voor de privacy. Deze zak de Autoriteit Persoonsgegevens hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen, doch uiterlijk binnen 72 uur na het verlies of de diefstal van de gegevens.

Vragen, opmerkingen en klachten
Het kan dat u een klacht heeft over de verwerking van uw gegevens door Stichting SIV. Stichting SIV zal altijd proberen om met u tot een bevredigende oplossing te komen. U kunt zicht daartoe wenden tot bovengenoemde contactpersoon.