

Jaarrapport 2024

Stichting SIV

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Samenstellingsrapport	
1 Opdracht	2
2 Ontbreken van de verklaring	2
3 Algemeen	3
4 Resultaat	4
5 Financiële positie	5
Bestuursverslag over 2024	6
Jaarrekening	
1 Balans per 31 december 2024	7
2 Staat van baten en lasten over 2024	9
3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4 Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	14
Bijlagen	
1 Specificatie vakantieweken	16

Aan het bestuur van
Stichting SIV
J.C. van Markenlaan 3
2285 VL Rijswijk

Rijswijk, 24 maart 2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1. OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met telling van € 83.712 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat na belastingen van € 2.127, samengesteld.

2. SAMENSTELLINGSVERKLARING

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting SIV te Rijswijk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants gelden Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd van uit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeen kwam met onze kennis van Stichting SIV. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

3. ALGEMEEN

3.1 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door C.G. Pluimers, T.J. de Boer, M.C. Stomp-van der Bom, T.A. Redelijkheid en A.B. van den Berge.

3.2 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 10 november 2004 is opgericht de Stichting SIV.
Voorheen werden de activiteiten uitgeoefend vanuit de Diaconieën van de Hervormde en Gereformeerde kerken uit Den Haag en omgeving en per 2004 voor rekening en risico van de Stichting SIV.

3.3 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestaat uit:

C. van Oosten (voorzitter) namens PKN Delft
W. de Villeneuve namens PKN Voorburg
W.J. de Vlieger - Moll namens PKN Den Haag

3.4 Comité van aanbeveling

Ds. C.A. ter Linden Emeritus predikant, C.J.L. van Dam voormalig lid Tweede Kamer.

3.5 Verwerking van de winst 2024

De winst over 2024 bedraagt € 2.127 tegenover een verlies over 2023 van € 12.714.
De bespreking van het resultaat is opgenomen op pagina 4.

3.6 Verwerking van het verlies 2023

Het verlies ad € 12.714 is in mindering gebracht op het kapitaal.

4. RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat na belastingen over 2024 bedraagt € 2.127 tegenover negatief €12.714 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie	Begroting	Realisatie	verschil realisatie begroting
	2024	2024	2023	2024
Baten				
Bijdragen gasten	82.260	79.500	76.900	2.760
Bijdragen participanten	9.500	10.000	10.000	-500
Giften derden	51.418	34.500	35.903	16.918
Som van de geworven baten	143.178	124.000	122.803	19.178
Bruto-omzetresultaat	143.178	124.000	122.803	19.178
Lasten				
Werving baten				
Kosten vakantieweken	99.134	85.300	86.780	13.834
Kosten van beheer en administratie	41.917	42.500	48.737	-583
Saldo	2.127	-3.800	-12.714	5.927

5. FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	<u>67.985</u>	<u>65.858</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	293	5.074
Liquide middelen	<u>83.419</u>	<u>108.720</u>
	83.712	113.794
Af: kortlopende schulden	15.727	47.936
Werkkapitaal	<u>67.985</u>	<u>65.858</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

BESTUURSVERSLAG OVER 2024

Algemeen

Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

C.G. (Carien) Pluimers, T.J. (Tiede) de Boer, M.C. (Ria) Stomp-van der Bom,

T.A. (Teus) Redelijkheid en A.B. (Ton) van den Berg.

Bestuursverslag 2024

Ook voor SIV was 2024 weer een bijzonder jaar. Het jaar waarin het 60jaar bestaan werd gevierd. De eerste 40 jaar van de 60 organiseerde een samenwerkingsverband tussen diverse hervormde en gereformeerde diaconieën in de Haagse regio vakanties voor mensen met een vooral fysiek beperking. We heetten toen conform de terminologie van destijds "Samenwerkingsverband Invaliden Vakantieweken" (kortweg 'het SIV'). In 20204, toen een aantal protestantse kerken fuseerde tot PKN, Protestantse kerk Nederland, werk SIV verzelfstandigd tot een stichting. Vanwege de regionale naamsbekendheid van het SIV is onze naam officieel veranderd in "Stichting SIV". We hebben de viering van ons 60 jarig jubileum op 14 september, waarbij ook veel oud vrijwilligers aanwezig waren, gecombineerd met onze jaarlijkse vrijwilligersreünie. Het was een zonnige dag met een informatieve rondwandeling door Rotterdam en een boottocht door de havens met een buffet-diner.

Op 20 april was er t.b.v. de educatie van de vrijwilligers een toerustingsdag. Een dagdeel werd besteed aan diverse aspecten van niet aangeboren hersenletsel. Tijdens het tweede dagdeel ging het over relationele kanten van ons vrijwilligerswerk, o.a. ook over een bejegening wederzijds en de daarmee verband houdende mogelijke emoties. Beide workshops waren de vrijwilligers, bij wijze van spreken, op het lijf geschreven. De deskundigen die tijdens de toerustingsdag de voordrachten en de workshops verzorgden, hebben dit pro deo voor ons gedaan.

Omdat het faciliteren van organisaties al de onze niet meer een kerntaak van STEk werd geacht, is dit jaar de samenwerking met STEK, en daarmee met onze vakantie coördinator aldaar, in goed overleg beëindigd. Na uitgebreide oriëntatie prijzen we ons gelukkig onderdak te hebben gevonden bij CBBS Shared Services te Rijswijk. Hanna Prins-van Westenbrugge, werkzaam bij CBBS is onze nieuwe vakantiecoördinator. Onze vestigingsplaats blijft overigens Den Haag.

We hebben in 2024 totaal 97 gasten kunnen ontvangen tijdens de 3 vakanties, 2 weken in HydePark te Doorn en 1 week in de Imminkhoeve te Lemele. De deelnamekosten bleven gelijk aan die van 2023, namelijk € 830. Vanwege korting i.v.m. beperkt e financiële draagkracht werd een bedrag van € 1.620 minder ontvangen op het totaal van eigen bijdragen.

Uit het financiële jaarverslag 2024 blijkt dat de neergang van het exploitatiesaldo tot staan is gebracht. Het eigen vermogen is in absolute zin weer € 2.108 gestegen tot € 67.985. Als percentage van de sterket gestegen jaaromzet van € 143.178 echter gedaald tot 47,5%. In 2017 was dit percentage nog 72%, een percentage dat conform de consensus betreffende organisaties als de onze 90-100% zou moeten zijn.

Dit eigen vermogen, eigenlijk onze buffer en werkkapitaal, voorziet tot dusverre zeker nog in onze behoefte, hoewel een wat ruimere jas zeker welkom is.

De bureaulasten zijn met € 6.616 verminderd.

De kosten van de viering van het 60 jarig jubileum, die dit jaar dus gecombineerd werd met de jaarlijkse reünie, zijn beperkt gebleven tot € 5.594. Ongeveer een derde deel van dit bedrag kan gezien worden als gebruikelijke kosten voor de jaarlijkse reünie, het overige deel betrof de kosten voor het 60 jarig jubileum.

Verder details vindt u in het financieel jaarverslag 2024.

Wat 2025 betreft, hopen we op een mooi en vooral vreedzaam jaar en dat niet alleen voor onze gasten en vrijwilligers.

Vriendelijke groet,

Teus Redelijkheid (voorzitter) en Tiede de Boer (penningmeester)

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na resultaat bestemming)

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
ACTIVA		
Vlottende activa		
Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	293	5.074
Liquide middelen	83.419	108.720
	<u>83.712</u>	<u>113.794</u>
	<u><u>83.712</u></u>	<u><u>113.794</u></u>

	31-dec-24	31-dec-23
PASSIVA		
Reserves en fondsen		
Kapitaal	65.858	78.572
Exploitatiesaldo boekjaar	<u>2.127</u>	<u>-12.714</u>
	67.985	65.858
Kortlopende schulden		
Overige schulden en overlopende passiva	15.727	47.936
	<u>83.712</u>	<u>113.794</u>

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Baten			
Bijdragen gasten	82.260	79.500	76.900
Bijdragen participanten	9.500	10.000	10.000
Giften derden	<u>51.418</u>	<u>34.500</u>	<u>35.903</u>
Som der baten	143.178	124.000	122.803
Lasten			
Wervingskosten			
Kosten vakantieweken	99.134	85.300	86.780
Kosten beheer en administratie			
Organisatielasten	<u>41.917</u>	<u>42.500</u>	<u>48.737</u>
Saldo na belastingen	<u>2.127</u>	<u>-3.800</u>	<u>-12.714</u>
Resultaatbestemming	<u>2.127</u>	<u>-3.800</u>	<u>-12.714</u>
Exploitatiesaldo boekjaar	<u>2.127</u>	<u>-3.800</u>	<u>-12.714</u>

3. GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerte verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schulden moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

4. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen		
Stichting Fonds 1818	-	1.000
Diaconie van de Protestanse Gemeente Den Haag	-	1.789
Diaconie Prot. Gemeente Wassenaar	-	522
Nog te ontvangen bijdrage vakantieweken	-	1.620
Diversen	293	143
	<u>293</u>	<u>5.074</u>
Liquide middelen		
ING Bank N.V., betaalrekening	17.643	43.024
ING Bank N.V., spaarrekening	65.776	65.696
	<u>83.419</u>	<u>108.720</u>

PASSIVA

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Reserves en fondsen		
Kapitaal	65.858	78.572
Exploitatiesaldo boekjaar	<u>2.127</u>	<u>-12.714</u>
	<u>67.985</u>	<u>65.858</u>
Kortlopende schulden		
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva	<u>15.727</u>	<u>47.936</u>
Overlopende passiva		
Crediteuren	12.341	-
Stek voor stad en kerk	-	27.392
Reservering CBBS	1.000	-
Accountantskosten	1.500	1.400
Rente- en bankkosten	26	24
Vooruitontvangen bijdragen van gasten	<u>860</u>	<u>19.120</u>
	<u>15.727</u>	<u>47.936</u>

5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Bijdragen gasten			
Pensionkosten	77.360	75.000	72.900
Reiskosten	4.900	4.500	4.000
	<u>82.260</u>	<u>79.500</u>	<u>76.900</u>
Bijdragen participanten			
Samenwerkende Diaconieën	<u>9.500</u>	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
Giften derden			
Fondsen	47.500	30.000	28.695
Kerkelijke instellingen	3.263	3.500	6.149
Overige baten	655	1.000	1.059
	<u>51.418</u>	<u>34.500</u>	<u>35.903</u>
Wervingskosten			
Kosten vakantieweken			
Pensionkosten	75.814	72.500	70.822
Ontspanning	12.425	10.200	8.627
Reiskosten gasten	9.857	2.500	5.959
Reiskosten stafleden	94	100	40
Attenties vrijwilligers	944		1.332
	<u>99.134</u>	<u>85.300</u>	<u>86.780</u>
Personeelsleden			
Bij de stichting waren in 2024 geen werknemers werkzaam.			
Organisatielasten			
Algemene lasten	<u>41.917</u>	<u>42.500</u>	<u>48.737</u>
Algemene lasten			
Bureaulasten	33.020	33.500	39.636
Porti, telefoon en fotokopieën	1.494	2.500	2.341
Reünie vrijwilligers	5.594	-	1.859
Werving gasten en vrijwilligers	189	1.500	260
Deskundigheidsbevordering vrijwilligers	-	500	-
Oninbare vorderingen	-	-	106
Bijdrage t.b.v. onvermogene gasten	1.620	4.500	4.535
	<u>41.917</u>	<u>42.500</u>	<u>48.737</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Rijswijk,



T.A. Redelijkheid (voorzitter)

TOELICHTING REKENING VAN BATEN EN LASTEN 01-01-2024 T/M 31-12-2024

KOSTEN VAKANTIEWEKEN

	03/02-10/02 Doorn	22/06-30/06 Doorn	14/09-21/09 Lemele	Totaal
Pensionkosten	29.465	39.703	6.646	75.814
Ontspanning:				
Avondprogramma's	1.310	1.010	300	2.620
Thuisprogramma's	928	862		1.790
Excursies, entree	3.101	3.193	2.057	8.351
Huur rolstoelbusjes	713	960	1.500	3.173
Baropbrenst	-2.199	-1.310		-3.509
	3.853	4.715	3.857	12.425
Reiskosten gasten	3.566	4.377	1.914	9.857
Reiskosten stafleden	996	1.287		2.283
retour als gift	-902	-1.287		-2.189
Attenties vrijwilligers	510	434	-	944
	37.488	49.229	12.417	99.134
BIJDRAGEN GASTEN				
Pensionkosten	25.920	38.160	13.280	77.360
Reiskosten	1.800	2.300	800	4.900
	27.720	40.460	14.080	82.260
BIJDRAGEN SIV	9.768	8.769	-1.663	16.874
In procenten van de kosten	26,1%	17,8%	-13,4%	17,0%
Bijdrage per gast	305,25	186,57	-103,94	177,62
Aantal gasten	32	47	16	95